

## SATIN ALMA İŞLEMLERİ YAPILMASI İŞ AKIŞI

|                  |            |
|------------------|------------|
| Doküman No       | İA-504     |
| İlk Yayın Tarihi | 26.02.2024 |
| Revizyon Tarihi  |            |
| Revizyon No      | 00         |
| Sayfa No         | 1/1        |

| İş Akışı Adımları                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Sorumlu                                                                                                                      | İlgili Dokümanlar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>İdari ve Akademik Birimlerden Genel Sekreterlik üzerinden talep edilen mal, malzeme ve hizmet alımlarının yapılması ve gerekli cevapların verilmesi</p> <p>Gelen Evrakın incelenerek, ihtiyaç veya talep türünün tespit edilmesi</p> <p>Evrak içeriği ile ilgili talep oluşturulması</p> <p>İlgili Satın Alma Birimi dahilinde evrak mı?</p> <p>Evet</p> <p>Hayır</p> <p>Evrakın konusu incelenerek, konu doğrultusunda cevap verilmesi</p> <p>İhtiyaç Taleplerinin tespit edilerek ve Genel Sekreterlik Makamına sunulması</p> <p>Rektörlük Makamından Olur alınarak, Olur doğrultusunda; çalışmaların başlatılması</p> <p>Rektörlük Makamının talimatları ve görüşleri doğrultusunda; satınalma sürecinin başlatılması</p> <p>Doğrudan Temin</p> <p>İhale</p> | <p>İlgili Birim</p> <p>İlgili Memur</p> <p>İlgili Memur</p> <p>İlgili Memur</p> <p>Harcama Yetkilisi</p> <p>İlgili Memur</p> | <p>EBYS<br/><a href="https://ebys.agri.edu.tr/">https://ebys.agri.edu.tr/</a><br/>İlgili Yazı</p> <p>4734 Sayılı Kanun Hükümleri</p> <p>Taşınır Mal Yönetmeliği</p> <p>Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik</p> <p>EBYS<br/><a href="https://ebys.agri.edu.tr/">https://ebys.agri.edu.tr/</a></p> <p>EBYS<br/><a href="https://ebys.agri.edu.tr/">https://ebys.agri.edu.tr/</a></p> <p>EBYS<br/><a href="https://ebys.agri.edu.tr/">https://ebys.agri.edu.tr/</a></p> <p>4734 Sayılı Kanun Hükümleri</p> |
| HAZIRLAYAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | KONTROL EDEN                                                                                                                 | ONAYLAYAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |